

## DIRITTI E DOVERI DELL'UTENTE

### I DIRITTI

- Il Paziente ha diritto di essere assistito e curato con premura ed attenzione, nel rispetto della dignità umana e delle proprie convinzioni filosofiche e religiose.
- Il Paziente ha diritto di ottenere dalla Struttura sanitaria informazioni relative alle prestazioni dalla stessa erogate e alle modalità di accesso
- Il Paziente, ha altresì il diritto di essere informato sulla possibilità di indagini e trattamenti alternativi, anche se eseguibili in altre strutture, direttamente o tramite familiari o coloro che esercitano potestà tutoria.
- Il Paziente ha diritto di ottenere che i dati relativi alla propria malattia ed ogni altra circostanza che lo riguarda, rimangano segreti.
- Il Paziente ha diritto di esporre reclami e di ottenere una risposta agli stessi.

### I DOVERI

- Il Cittadino quando accede in una Struttura Sanitaria è invitato ad avere un comportamento responsabile in ogni momento, nel rispetto e nella comprensione dei diritti degli altri, con la volontà di collaborare con il personale tutto del Centro in cui si trova.
- Il Cittadino è tenuto al rispetto degli ambienti, delle attrezzature e degli arredi che si trovano all'interno della struttura sanitaria.
- L'organizzazione e gli orari stabiliti dalla Direzione devono essere rispettati, al fine di permettere lo svolgimento della normale attività. Le prestazioni sanitarie richieste in tempi e modi non corretti determinano un notevole disservizio per tutta la struttura.
- Nella Struttura è vietato fumare. Il rispetto di tale norma è un atto di accettazione della presenza di altri e un sano personale stile di vivere nella Struttura.
- Il cittadino ha diritto ad una corretta informazione sull'organizzazione della Struttura sanitaria, ma ha anche il dovere di informarsi nei tempi e nella sede opportuna.

## INFORMAZIONI

Il personale dell'Ufficio Accettazione fornisce informazioni su quesiti amministrativi, sulle modalità di erogazione degli esami, di ritiro **referti o di preparazione degli esami**, direttamente negli orari di sportello o telefonicamente al n. 0827/91475.

Al fine di garantire la tutela degli utenti che si indirizzano al **Centro Baronia**, rispetto ad eventuali disservizi, è stato istituito un Servizio Segnalazioni e Reclami. Presso la sala di attesa del Centro sono a disposizione, in appositi contenitori, la **Scheda soddisfazione utenti** e la **Scheda gestione reclami**, che, una volta compilati devono essere inseriti nelle le apposite "cassette" predisposte presso la sala.

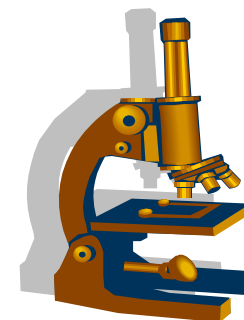
### COME RAGGIUNGERCI:

Il **Centro Diagnostico Baronia** è situato in C.so Kennedy, n. 29 di Vallata (AV) ed è facilmente raggiungibile da tutto il comprensorio con mezzi propri. Dai Comuni limitrofi si può raggiungere con autobus in partenza da Grottaminarda, Lacedonia, Bisaccia, Anzano, o tramite autostrada, a 5 Km dall'uscita Vallata.

### QUALITÀ ANALITICA:

La produzione analitica giornaliera è sottoposta a programmi di controlli interni di qualità (CQI) e di verifiche esterne di qualità (VEQ). I processi diagnostici fanno riferimento alle regole stabilite dagli organismi internazionali che fissano le specifiche della qualità analitica.

**Sistema qualità certificato CSQ secondo la norma UNI EN ISO 9001:2015 n.9122.**



## CENTRO DIAGNOSTICO BARONIA

Laboratorio di Analisi Chimico cliniche e  
Batterioleiche  
N.ro accred. ASL AV:150005

C.so Kennedy, 29  
83059 Vallata (AV)

N° Telefono e Fax: 0827 91475

e-mail: [cdbaronia@libero.it](mailto:cdbaronia@libero.it)

Direttore Tecnico: Dott. Vitangelo Cipriano

Guida ai Servizi  
Rev. 1 del 20/01/2019

## PRESTAZIONI EROGATE

Nel **Centro Diagnostico Baronia** viene eseguita una gamma completa di esami di laboratorio delle seguenti branche:

CHIMICA CLINICA – EMATOLOGIA -COAGULAZIONE –  
BATTERIOLOGIA – ENDOCRINOLOGIA – ALLERGOLOGIA  
– INTOLLERANZA ALIMENTARE - IMMUNOLOGIA –  
MARKERS EPATITE – MARKERS TUMORALI – PROFILO  
TIROIDEO – TOSSICOLOGIA – MEDICINA DEL LAVORO,  
AMBIENTALE E ALIMENTARE

Presso l'Ufficio Accettazione è disponibile per consultazione la Carta dei Servizi del Centro con l'elenco completo degli esami eseguiti e i relativi costi. Per la completezza della gamma di analisi effettuabili il Centro Diagnostico Baronia si avvale del Servizio del Laboratorio Analisi Lamberti S.r.l. di Nocera Inferiore (SA).

## ORARI DI APERTURA

Dal lunedì al venerdì: MATTINA 08.00 – 13.15  
POMERIGGIO 16.00 – 18.00  
Sabato: MATTINA 08.00 – 13.15

## ORARI DI PRELIEVO

Dal lunedì al sabato: MATTINA 8.00 – 10.30

## RITIRO REFERTI

La consegna dei referti è effettuata presso l'ufficio Accettazione negli orari di apertura a partire dalle 10.30. All'atto dell'accettazione il paziente viene informato dal personale sanitario sulla data di ritiro del referto, per ritirare il quale occorre presentarsi con la **Ricevuta per il ritiro del referto con delega** dell'interessato per chi ritira in sua vece (a tutela della privacy) accompagnata da un documento di identità (o fotocopia) **del delegante e del delegato**.

Al fine di garantire la privacy del paziente e la sicurezza dei dati personali, i referti vengono consegnati in busta chiusa, sigillata con apposita etichetta. I dati personali dei pazienti sono trattati nel pieno rispetto del Regolamento UE 679/2016.

## TEMPI DI ATTESA

Il laboratorio non prevede liste di attesa; l'accesso alle prestazioni diagnostiche avviene in continuo se l'utente che si presenta allo sportello è in regola con le modalità di preparazione (digiuno, eventuale dieta ecc.).

Il tempo medio di attesa per effettuare i prelievi è di circa 10 minuti.

Il tempo medio per l'erogazione delle prestazioni e la consegna dei referti di laboratorio è variabile in base al tipo di prestazione, con un tempo medio di 2 giorni e non superando di norma il tempo massimo di 5 giorni.

## ACCESSO AI SERVIZI

Il paziente può accedere ai servizi direttamente presso la sede del Laboratorio in Corso Kennedy, 29 a Vallata, muniti di:

- Richiesta d'esame del medico curante o specialista su ricettario regionale
- Richiesta d'esame medica o specialistica
- Richiesta diretta dei pazienti

Per effettuare le analisi, il paziente dovrà munirsi di ricetta medica che dovrà presentare c/o la Segreteria il giorno in cui decida di effettuare gli esami, senza alcun timbro di autorizzazione.

## RICORDARSI CHE:

- ❑ con ogni impegnativa possono essere richiesti al massimo **8 esami**;
- ❑ l'impegnativa del medico prescrittore deve contenere: nome, cognome, età e CF dell'assistito; eventuale codice di esenzione dal pagamento della prestazione; elenco delle prestazioni richieste e il motivo delle stesse; timbro e firma del Medico stesso e data della richiesta.

Per accertamenti per i quali necessita **prelievo venoso** essere a **digiuno** dalle ore 20,00 del giorno precedente.

## PARTECIPAZIONE ALLA SPESA E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Il Centro è accreditato provvisoriamente con il SSN (ex convenzione), pertanto sono applicate tutte le normative vigenti emanate dal SSN, dalla Regione Campania e dall'ASL di Avellino, cui la struttura fa riferimento.

Le prestazioni sono quelle riportate nei Nomenclatori nazionali e regionali vigenti e il tariffario applicato ai non esenti è quello riportato nella Carta dei Servizi.

Per conoscere l'importo esatto del costo della prestazione richiesta, è sufficiente telefonare all'Ufficio Accettazione della Struttura.

Le categorie esenti dalla spesa sanitaria sono:

- Bambini sotto i 6 anni con redditi familiari fino a € 36.151,98 annui.
- Anziani sopra i 65 anni con redditi familiari fino a € 36.151,98 annui.
- Invalidi civili, di servizio e del lavoro con invalidità superiore ai 2/3.
- Invalidi di guerra con pensione vitalizia (1.a – 8.a categoria).
- Portatori di patologie, per gli esami correlati.
- Malati di neoplasie.
- Pensionati da 60 a 65 anni con reddito annuo fino a € 8.263,31, e fino a € 11.362,05 con moglie a carico, ed € 516,46 per ogni figlio a carico.
- Disoccupati, ossia licenziati, e loro familiari a carico.
- Donne in gravidanza, secondo quanto riportato nell'Allegato B del D.M 15/09/1998 (G.U. n. 245 del 20.10.1998) in aggiornamento al D.M. 06/03/95 in vigore dal 04/11/1998)

Le categorie esenti pagano comunque un quota ricetta di € 5,00. Tutte le fasce non presenti nell'elenco pagano fino a 36.15 euro per ogni impegnativa più un costo per ricetta di € 20,00.

La quota di partecipazione può essere versato in contanti o con assegno bancario presso l'Ufficio Accettazione del Centro al momento della prestazione o all'atto del ritiro del referto.